

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A FAMÍLIES CONSISTENT EN UN AJUT ECONÒMIC DE LES DESPESES DERIVADES DE LA INSCRIPCIÓ D'INFANTS I JOVES A LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS ESPORTIVES DURANT EL CURS ESCOLAR 2020/2021 EN L'ILLA DE MALLORCA

1. Normativa aplicable

Aquesta convocatòria s'aprova en el marc del Decret llei 8/2020, de 13 de maig de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa en l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la COVID-19.

Igualment li resulta d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, aprovada en sessió plenària del 23 de desembre de 2016, modificada per l'acord plenari del 14 de juny de 2018, en tot allò que no contradigui el Decret abans esmentat i el Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions i supletòriament, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Consell de Mallorca publicarà un extracte d'aquesta convocatòria de subvencions en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i traslladarà la informació sobre aquesta a la Base de Dades Nacional de Subvencions que, opera com a sistema nacional de publicitat de les subvencions.

L'acord de concessió es publicarà al Butlletí Oficial de les Illes Balears i es traslladarà la informació sobre les subvencions concedides a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

2. Crèdit pressupostari

Durant l'exercici pressupostari 2020, es destina la quantitat de 600.000,00 euros a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 30. 23199. 48900.

3. Objecte i finalitat de la convocatòria

1. L'objecte d'aquesta convocatòria és fomentar que infants i joves d'entre 6 i 16 anys participin regularment en activitats extraescolars esportives. En el cas d'esportistes amb diversitat funcional el màxim d'edat són 21 anys.

Els objectius poden ser formatius, competitiu i d'aprenentatge de la tècnica específica de diferents disciplines esportives.

Les activitats han d'estar organitzades per una persona física o jurídica, pública o privada, amb ànim de lucre o sense, i s'han de desenvolupar en l'àmbit territorial insular de Mallorca. S'han de dur a terme coincidint (en la major part) amb el calendari lectiu escolar del curs 2020-2021, per un període consecutiu mínim de 4 mesos, comptadors a partir de l'1 de setembre de 2020 i fins al 22 de juny de 2021.

Aquestes activitats es poden desenvolupar a qualsevol instal·lació esportiva, poliesportiu, gimnàs, centre docent o altres instal·lacions a l'aire lliure.

2. La finalitat d'aquesta convocatòria consisteix a impulsar hàbits de vida saludable, apropar l'esport a esportistes en edat escolar de Mallorca, fomentar els valors de l'esport i l'activitat física i, a la vegada, garantir que cap infant o jove quedi exclòs arran de l'actual circumstància provocada per la crisi sanitària generada per la pandèmia de la COVID-19.

3. Als efectes d'aquesta convocatòria es considera «activitat esportiva extraescolar regular» la que es practica setmanalment fora de l'horari lectiu, per un període mínim de 4 mesos consecutius.

En el cas d'activitats organitzades per les AMIPA com a associacions sense ànim de lucre, integrades per pares, mares i tutors legals dels alumnes, constituïdes en centres escolars i autoritzades pel Consell Escolar han d'estar legalment constituïdes i registrades al cens de la Conselleria d'Educació i Universitat.

En el cas d'activitats organitzades per Clubs esportius, han d'estar legalment constituïts i inscrits en el Registre d'Entitats Esportives de les Illes Balears.

En qualsevol altre supòsit, qui organitzi l'activitat ha d'estar legitimat per exercir l'activitat objecte d'aquesta convocatòria.

4. Beneficiaris

1. Els beneficiaris d'aquestes subvencions són les persones físiques que compleixin els requisits següents:

- Que tinguin al seu càrrec infants i joves de 6 a 16 anys inscrits i que participin en activitats extraescolars esportives durant el curs escolar 2020/2021. També es podran inscriure i participar en activitats extraescolars esportives joves esportistes amb diversitat funcional fins a 21 anys.
- Que estiguin empadronades i amb residència legal en algun dels municipis de l'illa de Mallorca.
- Complir amb els requisits que preveu l'article 8 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca, en aquesta convocatòria i en la normativa de subvencions que hi sigui aplicable.
- Trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, de les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb el Consell de Mallorca i els seus organismes autònoms dependents.

2. Només es pot presentar una sol·licitud per cada infant o jove de la unitat familiar i per participar a una única activitat extraescolar esportiva per cada infant o jove de la unitat familiar, amb un màxim d'ajut per activitat de 250 €.

5. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables les quotes d'inscripció d'infants i joves en edat escolar (de 6 a 16 anys) i esportistes amb diversitat funcional fins a 21 anys a activitats extraescolars esportives dutes a terme dins l'àmbit territorial dels municipis de l'illa de Mallorca.

Temporalització de la convocatòria i de les despeses: activitats extraescolars realitzades durant el curs escolar 2020/2021 (de l'1 de setembre de 2020 a 22 de juny de 2021)

No obstant això, en el supòsit que l'activitat extraescolar esportiva s'hagi de pagar anticipadament (de forma total o parcial) com a condició necessària per reserva de plaça, abans de l'inici de la temporalització de la convocatòria, aquests pagaments seran admesos, sempre i quant es corresponguin a una activitat extraescolar esportiva realitzada dins la temporalització establerta a la convocatòria.

No són despeses subvencionables:

- Les activitats extraescolars que no tinguin un contingut esportiu.
- Les activitats extraescolars fora de l'illa de Mallorca.

L'import de la despesa subvencionada no pot ser superior al preu de la quota d'inscripció a l'activitat extraescolar esportiva.

No més es podrà destinar la subvenció a la inscripció a una activitat extraescolar esportiva per cada infant o jove de la unitat familiar.

6. Naturalesa de la subvenció

Aquestes subvencions són de caràcter voluntari, eventuales, anul·lables, revocables i reintegrables en tot moment per les causes previstes en la llei o en aquestes bases. A més, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, concurrència no competitiva, objectivitat, igualtat i no discriminació, i s'han de resoldre segons aquests criteris.

Així mateix, són compatibles amb altres ajuts o subvencions que pugui rebre el beneficiari per la mateixa activitat subvencionada, sempre que el còmput total dels ajuts o subvencions rebudes no superi el cost total de la inscripció subvencionada.

7. Procediment de concessió

Les subvencions concedides conformement a aquesta convocatòria, ho seran mitjançant el procediment de concurrència no competitiva, de manera que seran subvencionades totes les sol·licituds que compleixin els requisits que s'hi estableixen, i, per tant, no és necessària la comparació entre les sol·licituds.

Les sol·licituds es podran resoldre individualment, encara que no hagi acabat el termini de presentació de les mateixes, a mesura que aquestes entrin en el registre del Consell de Mallorca. Si s'exhaureix el crèdit destinat a la convocatòria abans d'acabar el termini de presentació de sol·licituds, s'ha de suspendre la concessió de noves ajudes, mitjançant resolució que es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

8. Import de la subvenció

1. L'import de la subvenció tindrà el caràcter d'import cert, serà una quantia fixa màxima de 250 € per activitat extraescolar esportiva a la que s'hagi inscrit i participi l'infant o jove.

2. Si el cost de l'activitat extraescolar esportiva és inferior a 250 €, l'import de la subvenció es reduirà fins al cost d'aquesta activitat.

3. L'import de la subvenció no podrà ser, aïllat o conjuntament amb altres ajudes, o subvencions superior al preu de l'activitat extraescolar esportiva.

9. Presentació i contingut de les sol·licituds de subvenció

La presentació i contingut de les sol·licituds s'ha simplificat per agilitzar la tramitació en aplicació de l'art. 25 del Decret Llei 8/2020, de 13 de maig, de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa en l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la COVID-19.

Presentació

1. Les sol·licituds de subvenció es podran presentar des de el dia 15 de setembre de 2020 i fins el dia 30 d'octubre de 2020, o fins que s'exhaureixi el crèdit de la convocatòria.

Cal presentar-les en qualsevol terminal del Registre General del Consell (Seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113 de Palma). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si la sol·licitud s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè la segellin a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria.

2. Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en la convocatòria, l'òrgan gestor ha de requerir la persona interessada perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la sol·licitud, amb la resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Presentar la sol·licitud de subvenció, suposa que la persona sol·licitant autoritza al Consell de Mallorca i els seus organismes dependents per obtenir l'acreditació de les circumstàncies d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social, amb el Consell de Mallorca i els seus organismes dependents a través de certificats telemàtics i, en aquest cas, no cal aportar cap certificat. Si la persona sol·licitant denega expressament aquesta autorització, els haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud.

Al tractar-se de subvencions de quantia inferiors a 3.000 €, aquets certificats es poden substituir per una declaració responsable que acredita que es troba al corrent amb les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, la qual substitueix la presentació dels corresponents certificats acreditatius d'aquesta condició, segons l'establert a l'art. 10.4 de l'Ordenança General de Subvencions.

Contingut

1. Les sol·licituds per obtenir la subvenció s'han de presentar mitjançant les instàncies i els annexos que facilita el Consell de Mallorca i que es poden trobar a la seu electrònica del Consell de Mallorca <https://seu.conselldemallorca.net/ca>,

La sol·licitud consta de la documentació següent:

- 1.1 **Annex 1.** Model de sol·licitud i declaracions responsables.
- 1.2 Còpia del DNI de la persona sol·licitant de la subvenció.
- 1.3 Certificat d'empadronament del sol·licitant i dels infants o joves pels quals es sol·licita la subvenció.
- 1.4 Còpia del llibre de família.
- 1.5 Document d'inscripció dels infants o joves a càrrec a alguna activitat extraescolar esportiva que es dugui a terme durant el curs escolar 2020/2021.
- 1.6 Justificació de la despesa. Al tractar-se de despeses inferiors a 3.000 €, serà suficient que les persones beneficiàries de la subvenció justifiquin les despeses de les activitats extraescolars esportives mitjançant una declaració responsable. No obstant això, el beneficiari té l'obligació de conservar els justificants de despesa i de pagament durant 4 anys, als efectes d'un possible control financer.
- 1.7 Certificat bancari normalitzat, que acrediti el compte corrent o la llibreta en la qual s'ha d'ingressar l'import de la subvenció, segons l'**Annex 2**.

10. Òrgans competents per a instruir i resoldre el procediment

L'òrgan competent per aprovar i resoldre la convocatòria és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

La instrucció correspon a la Secretaria tècnica del Departament de Turisme i Esports, que ha de dur a terme totes les actuacions o els actes de tràmit necessaris per vetllar pel compliment dels requisits de la convocatòria.

Amb l'objecte d'agilitzar la tramitació, serà el conseller executiu o consellera executiva competent en matèria d'Esports l'òrgan que resoldrà les declaracions de desistiment a les sol·licitud presentades, previ requeriment d'esmena, previst a l'article 20.2 de l'ordenança de subvencions del CIM i l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

L'òrgan instructor formularà la proposta de concessió definitiva on detallarà la relació de beneficiaris i l'import de la subvenció concedida.

11. Notificació de la concessió i termini per resoldre

La notificació de la concessió de subvencions es practicarà mitjançant publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb el previst a l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

El termini màxim per a resoldre el procediment i notificar-lo és de sis mesos des de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima les persones interessades per entendre desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud de concessió de la subvenció.

12. Justificació de la subvenció

Les actuacions subvencionades s'han de dur a terme durant el curs escolar 2020/2021.

Les subvencions es concedeixen en consideració als requisits establerts a la base 4 d'aquesta convocatòria.

Per aquest motiu, no requereix cap altra justificació per part de les persones beneficiàries que l'acreditació dels requisits establerts abans de la concessió de la subvenció, sense perjudici dels controls que es puguin establir per verificar-ne l'existència.

No obstant això, una vegada finalitzada l'activitat extraescolar esportiva, el beneficiari ha de sol·licitar a l'empresa que ha dut a terme l'activitat subvencionada un certificat d'assistència i guardar-ho com a documentació justificativa de la realització de l'activitat que ha servit de fonament a la concessió de la subvenció als efectes d'un possible control financer posterior.

En el supòsit de baixa abans de finalitzar l'activitat extraescolar esportiva a la que s'ha inscrit l'infant o jove per motius no justificats, el beneficiari haurà de reintegrar la part proporcional de l'activitat subvencionada i no realitzada.

Documents justificatius de la despesa efectuada i que ha de conservar el beneficiari:

Els documents justificatius de la despesa realitzada seran factures girades a nom del beneficiari de la subvenció o rebuts signats i segellat pel proveïdor on consti l'activitat realitzada.

A més a més, la documentació acreditativa del pagament segons la forma utilitzada per la persona beneficiària serà la següent:

a) Pagament mitjançant domiciliació bancària:

Notificació bancària del càrrec i

Extracte bancari on ha de constar el càrrec de la domiciliació. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o títol similar de l'entitat bancària, on ha de constar el titular i número del compte corrent en què s'ha fet el càrrec i l'ordenant del càrrec, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa el càrrec i l'import i la data de l'operació.

b) Pagament en efectiu:

Rebut, signat i segellat pel centre, en el qual s'ha d'especificar la despesa a què correspon el pagament, la data i l'expressió «rebut en metàl·lic». Sota la signatura han de figurar el nom, els llinatges i el número de DNI de la persona que signa. Només es poden justificar en efectiu els pagaments de factures per un import no superior a 250 €.

c) Pagament mitjançant transferència bancària o ingrés en un compte bancari:

Còpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o del document bancari que acrediti el pagament en el qual han de constar el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb la persona beneficiària i amb l'emissora de la factura, respectivament, i

Extracte del compte bancari de la persona beneficiària de l'ajuda on consti el càrrec d'aquesta transferència, quan no quedin acreditats els requisits assenyalats en el paràgraf anterior.

d) Pagament mitjançant targeta de crèdit:

Tiquet de compra on consti el pagament amb targeta, en cas que no s'indiqui en la factura, i

Extracte del compte on ha de constar el càrrec del pagament amb targeta. L'extracte del compte es pot substituir per un certificat o títol similar de l'entitat bancària, en què, com a mínim, ha de constar el titular i el número del compte corrent en què es carrega el pagament de la targeta, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa la transferència i l'import i la data de l'operació.

Totes les operacions de pagament s'han de fer a nom i per compte de la persona sol·licitant.

13. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries han de complir les obligacions establertes en les disposicions normatives que els són d'aplicació i, en concret, a l'article 9 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.

Són obligacions de les persones beneficiàries:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar, davant de l'òrgan que concedeix la subvenció el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determini la concessió o el gaudiment de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix la subvenció i qualsevol altra comprovació i control financer que pugui ser realitzat pels organismes de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que el requereixin a l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Informar l'organisme que concedeix la subvenció l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en qualsevol cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió, que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'estat i amb el Consell Insular de Mallorca i dels organismes autònoms dependents, i de les obligacions amb la Seguretat Social.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que s'exigeix en la legislació mercantil i sectorial que s'apliqui a la persona beneficiària en cada cas, així com tots els Estats comptables i els registres específics exigits en la convocatòria de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió establertes a l'article 15 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.
- i) Donar publicitat de les subvencions i ajuts rebuts en els termes i condicions establerts en la llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En el cas que se'n faci ús de la previsió continguda a l'article 5.4 de l'esmentada llei, la Base de Dades Nacional de Subvencions, servirà com a medi electrònic per al compliment de les obligacions de la publicitat.
- j) Reintegrar els fons rebuts en els casos previstos a l'article 56 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.

14. Pagament de la subvenció

Juntament amb la sol·licitud de l'ajuda s'ha de presentar la documentació justificativa establerta al punt 9 d'aquesta convocatòria.

Per tal d'agilitzar el pagament de l'ajuda, una vegada s'hagi comprovat que el sol·licitant compleix els requisits per ser beneficiari de l'ajut i es dicti la corresponent resolució de concessió de la subvenció, s'abonarà l'import de la subvenció concedida.

15. Reintegrament i pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació implica l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

Si, després d'haver cobrat la subvenció, una comprovació o un control financer per part dels serveis de l'Administració posa de manifest la falta de pagament, total o parcial, de les despeses justificades per part del beneficiari o la falta d'assistència no justificada s'ha d'exigir el reintegrament, respecte del qual s'aplicarà el principi de proporcionalitat. A tal efecte, es considera reintegrable la subvenció en proporció amb les despeses impagades.

L'òrgan que concedeix la subvenció és competent per exigir de la persona beneficiària el reintegrament de subvencions mitjançant la resolució del procediment regulat a l'article 57 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.

16. Ineficàcia sobrevinguda de la convocatòria

Si per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general, el consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació d'aquesta convocatòria, l'òrgan que la va aprovar l'ha de deixar sense efectes previ informe justificatiu de la Secretaria Tècnica del centre gestor.

17. Presentació de recursos

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria així com contra l'acord de concessió que se'n derivi, que no posen fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquest acord. El recurs es pot interposar formalment davant aquest Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell de Mallorca que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Justat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició dels recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci administratiu i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

Malgrat tot l'anterior, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, que regula la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.